

Załącznik nr 1

do zarządzenia Nr 82/VIII/2021

Wójta Gminy Braniewo

z dnia 4 października 2021 r.

-projekt-

UCHWAŁA Nr

RADY GMINY BRANIEWO

Z r.

w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Braniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2022-2026."

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.) Rada Gminy Braniewo uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się "Wieloletni program współpracy Gminy Braniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2022 - 2026", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Braniewo .

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJTA GMINY

Jakub Bormus

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Braniewo
z dnia r.

**„Wieloletni program współpracy Gminy Braniewo z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na lata 2022-2026”**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w Wieloletnim programie współpracy Gminy Braniewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2022-2026 zwany dalej Programem, jest mowa o:

- a) programie współpracy – należy przez to rozumieć wieloletni program współpracy Gminy Braniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1057 ze zm.),
- c) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Braniewo,
- d) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Braniewo,
- e) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- f) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- g) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127, art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.),
- h) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy,
- i) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Braniewo,
- j) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Braniewo,
- k) ofercie – należy przez to rozumieć wypełniony formularz zgodny z wzorem oferty realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 punkt 1 Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057)

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi.

§ 3

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) umocnienie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań służących rozwojowi lokalnej społeczności,
- 4) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy, dążące do realizacji sfery zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy,
- 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 6) poprawa jakości życia mieszkańców, zwłaszcza tych najbardziej potrzebujących, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 7) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób starszych i z niepełnosprawnościami, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości, która oznacza, że Wójt zleca realizację zadania publicznego, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniają oczekiwania odbiorców
2. suwerenności stron, która oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
4. efektywności, która oznacza, że partnerzy wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji – co oznacza prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
6. jawności – co oznacza zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne

§ 5

Zakres przedmiotowy współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 6

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie lub odrębnych przepisach.

2. Organizacje pozarządowe mogą otrzymać dotacje z budżetu gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez gminę, w tym w szczególności na zadania związane z:

- 1) upowszechnianiem sportu i kultury fizycznej
- 2) pomocą i organizacją wolontariatu,
- 3) pomocą rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 4) ochroną i promocją zdrowia,
- 5) upowszechnianiem nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) działalnością charytatywną
- 7) ekologią i ochroną zwierząt oraz dziedzictwem przyrodniczym
- 8) podtrzymywaniem tradycji narodowej i regionalnej
- 9) promocją zatrudnienia i aktywizacją zawodową osób pozostających bez pracy.
- 10) poprawę bezpieczeństwa mieszkańców

Rozdział 5. Formy współpracy.

§ 7

Gmina Braniewo realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Współpraca ta może odbywać się w formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych o charakterze wieloletnim, obejmujących zadania własne, zadania zlecone przez administrację rządową oraz inne zadania publiczne o charakterze długoterminowym, których realizacja wynika z celów programu,
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
3. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
5. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
6. umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

§ 8

1. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 1, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

3. Przy realizacji zadań długoterminowych umowy o wspieranie i powierzenie zadania publicznego mogą być zawarte na okres nie dłuższy niż 5 lat.

5. Zadania publiczne i środki finansowe na ich realizację ujęte w treści programu współpracy to:

- 1) zadania zlecone przez administrację rządową,

2) zadania własne obligatoryjne, wynikające z innych ustaw,

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 9

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 10

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy Braniewo – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
- 2) Wójt Gminy Braniewo – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy.
- 3) Referaty urzędu gminy oraz jednostki organizacyjne gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków gminy;
 - b) sporządzeniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. Ze strony organizacji w realizacji postanowień programu uczestniczą wszystkie organizacje zainteresowane współpracą z gminą.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11

Kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w latach 2022-2026 zależeć będzie od poziomu nakładów na ten cel, określonych przez Radę Gminy w stosownych uchwałach budżetowych na kolejne lata z podanego okresu.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu

§ 12

1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych ofert konkursów ,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców,
- 5) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych ,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji,

2. Wymienione wyżej wskaźniki posłużą przy tworzeniu sprawozdania z realizacji programu, które Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy.

Rozdział 10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest na bazie projektu, który jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie funkcjonującymi na terenie gminy Braniewo.

2. Zasady konsultacji określa uchwała Nr 85/VI/2011 Rady Gminy Braniewo z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2012 r., poz. 650).

Rozdział 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 14

1. Oferty złożone przez organizacje w trybie otwartego konkursu ofert opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, ustalając jej skład osobowy i regulamin pracy.

3. W skład komisji wchodzi:

a) przedstawiciele organu wykonawczego, tj. pracownicy urzędu,

b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Komisja może działać bez udziału osób, o których mowa w ust. 3 litera b), jeżeli nie zostaną zgłoszone

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

7. Pracami komisji konkursowej kieruje wyznaczony przez Wójta Przewodniczący Komisji, zwany dalej Przewodniczącym, odpowiedzialny w szczególności za:

1) przygotowanie prac Komisji,

2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,

3) sprawne realizowanie zadań Komisji,

8. Komisja zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych ofert i ich poprawności pod względem formalnym oraz oceny merytorycznej ofert.

9. Po zakończeniu prac komisji, sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

10. Przewodniczący przekazuje niezwłocznie podpisany protokół z prac Komisji Wójtowi, który dokonuje wyboru ofert.

§ 15

1. Po dokonaniu wyboru ofert, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz tablicy ogłoszeń Urzędu zostaje zamieszczony wykaz organizacji pozarządowych, które przystąpiły do otwartego konkursu ofert ze wskazaniem organizacji, którym przyznano dotację.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie rodzaju zadań publicznych, których dotyczył otwarty konkurs ofert,
- 2) nazwę podmiotu ubiegającego się o finansowanie,
- 3) tytuł zadania zgłoszonego w ofercie konkursowej,
- 4) wysokość całkowitych kosztów realizacji zgłoszonego zadania,
- 5) wysokość przyznanej dotacji.

WÓJT GMINY

Jakub Bortus