

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Braniewo ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy Społecznej - obejmującego prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze.

I. Rodzaj zadania:

1. Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze – zwanego w dalszej części ogłoszenia Domem – zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020r., poz. 249)
2. Dom będzie prowadzony dla 40 osób.
3. Zadanie będzie realizowane w okresie od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2026 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

1. Dotacja przeznaczona na finansowanie bieżącej działalności, związanej z prowadzeniem Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze wynosić będzie w 2022 roku 955 671,00 zł, w tym zwiększona dotacja o kwotę 24 471,00 zł w ramach Programu „Za Życiem” – Środki z rezerwy celowej budżetu państwa z możliwością ewentualnej zmiany jej wysokości w przypadku zmiany decyzji Warmińsko-Mazurskiego.
2. W latach następnych środki finansowe na realizację w/w zadania uzależnione będą od decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego określającej kwotę przyznanej dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wójt Gminy Braniewo po wyłonieniu Oferenta zawrze z nim umowę na prowadzenie środowiskowego domu samopomocy, w której określi warunki i terminy przekazywania dotacji.



2. Wysokość dotacji ustalana będzie na każdy rok kalendarzowy w formie aneksu do umowy.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie realizowane w terminie od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Podmiot otrzymujący dotację na podstawie podpisanej umowy lub aneksu do niej, po zakończonym roku rozliczeniowym zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnie ze wzorem określonym w § 1 pkt. 5 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie lub aneksie do niej.
4. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania w zakresie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w tym zatrudniania kadry pracowniczej zgodnie z wymaganiami określonymi w:
 - 1) ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 2268 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020r., poz. 249).

V. Termin składania ofert:

1. Konkurs kierowany jest do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w obszarach objętych konkursem.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty. Ofertę realizacji zadania sporządzoną według wzoru określonego w § 1 pkt. 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) należy dostarczyć bezpośrednio lub przesłać pocztą na adres Urząd Gminy w Braniewie, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo

w kopercie opisanej „**Konkurs na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze w latach 2022 -2026**”.

W terminie nieprzekraczalnym do dnia 31 grudnia 2021 roku do godziny 12:00 (w przypadku ofert nadesłanych pocztą liczy się data i godzina wpływu do Urzędu Gminy w Braniewie).

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności,
- 3) statut organizacji lub inny dokument określający sposób jego działalności,
- 4) dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Oferenta, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania Oferenta,
- 5) oświadczenie o treści „Oświadczam, iż (nazwa Oferenta występującego z ofertą) nie posiada zaległości wobec ZUS-u i Urzędu Skarbowego”.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu na ich składanie.
2. Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową ds. opiniowania złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej - prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze, powołaną przez Wójta Gminy Braniewo, zwaną dalej „Komisją”.
3. Otwarcie ofert nastąpi następnego dnia roboczego po upływie terminu składania ofert w siedzibie Urzędu Gminy w Braniewie.
4. Oferty złożone na innych drukach, nieczytelne, niekompletne, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. W przypadku konieczności wyjaśnienia treści oferty Przewodniczący Komisji wezwie Oferenta do złożenia wyjaśnień w terminie nie krótszym jak 3 dni robocze.
6. W przypadku gdy Oferent niełoży wyjaśnień, albo dokona tego po terminie wskazanym przez Przewodniczącego Komisji, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych.



7. Ocena formalna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria, czy:
- a. oferent jest uprawniony do udziału w konkursie,
 - b. oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
 - c. oferta jest złożona na właściwym formularzu,
 - d. wszystkie wymagane pola w formularzu zostały wypełnione,
 - e. oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta,
 - f. zadanie konkursowe, na realizację, którego złożono ofertę jest zgodne z celami statutowymi oferenta,
 - g. zadanie opisane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem konkursowym,
 - h. złożono wszystkie określone w ogłoszeniu konkursowym załączniki do oferty,
 - i. załączone do oferty kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.
8. Oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym zostaną poddane ocenie Komisji pod względem merytorycznym.
9. Komisja dokonuje oceny merytorycznej oferty w oparciu o poniższe kryterium i punktację zadania:

Rodzaj kryterium i punktacja:

- 1. Jakie możliwości realizacji zadania posiada Podmiot : od 0 – 5 pkt..
- 2. Doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju (m.in. realizowane projekty, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych zadań, rzetelności, terminowości oraz sposób rozliczenia środków otrzymanych na realizację innych zleconych zadań publicznych, ewentualne rekomendacje): do 0 – 5 pkt.
- 3. Zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania (spójność z informacjami zawartymi w ogłoszeniu) : od 0 -5 pkt.
- 4. Opis i harmonogram realizacji działań (m.in. przejrzystość realizacji zadania, trafność doboru metod i form realizacji, ich atrakcyjność, wykonalność zadania, sposób promocji zadania w związku z finansowaniem zadania) : od 0 – 5 pkt.
- 5. Rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów (szczegółowość kalkulacji kosztów, jej przejrzystość i dostateczny opis poszczególnych pozycji budżetu, spójność z planowanymi działaniami : od 0 do 5 pkt.



6. Planowany wkład osobowy (w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy):
od 0 – 5 pkt.

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 30

10. Oceną poszczególnego kryterium jest suma wszystkich punktów przyznanych przez członków, dzielona przez liczbę uczestniczących w posiedzeniu członków Komisji.

11. Suma wszystkich punktów poszczególnych kryteriów składa się na ocenę końcową oferty.

12. Wyniki oceny ofert zostaną przedstawione Wójtowi Gminy Braniewo przez Przewodniczącego Komisji.

13. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy Braniewo.

14. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się niezwłocznie po wyborze oferty na tablicy ogłoszeń i Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Urzędu Gminy Braniewo.

15. W przypadku nie złożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

16. Konkurs może być unieważniony o ile w jego trakcie lub po jego rozstrzygnięciu wystąpią okoliczności dyskwalifikujące Oferenta, albo zaistnieją inne przesłanki formalnoprawne uniemożliwiające zlecenie Oferentowi zadania. Decyzje w tym zakresie podejmuje Wójt Gminy Braniewo

17. Zarządzenie Wójta Gminy Braniewo o wyborze oferty stanowi podstawę do zawarcia umowy z Oferentem.

18. Do zarządzenia Wójta Gminy Braniewo w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

19. Warunkiem realizacji zadania oraz przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w § 1 pkt. 3 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

VII. Informacja o realizacji przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztach.

1. Wysokość środków przeznaczonych w 2021 roku na realizację zadania publicznego dotyczącego prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze wynosi: 929 526,00 złotych.
2. W 2020 r. na terenie gminy Braniewo funkcjonował jeden Środowiskowy Dom Samopomocy w Żelaznej Górze prowadzony przez Stowarzyszenie „Ostoja Warmińska” - na realizację zadania w 2020 r. przekazano dotację w wysokości 901 569,26 zł.

VIII. Pozostałe informacje związane z konkursem oraz warunkami ubiegania się o zlecenie realizacji zadania publicznego dotyczącego prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Żelaznej Górze można uzyskać w Urzędzie Gminy Braniewo pod numerem telefonu 55 644 03 28,

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021r., poz.2268 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2020r., poz.1057 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020r., poz. 249).

WÓJT GMINY

Jakub Bormus