

Znak sprawy: WGK.271.3.2020.BR

Zamawiający:
Gmina Braniewo

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) pn.:

"Dostawa używanej koparki kołowej wraz z osprzętem – 1 szt."

Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

43260000-3 *koparki*

Braniewo, 01.12.2020 r.

Zatwierdził:
Wójt Gminy

Jakub Bornus

SPIS TREŚCI

- Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego.
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział X. Termin związania ofertą.
- Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział XIX. Informacje dodatkowe.
- Rozdział XX. Unieważnienie postępowania.
- Rozdział XXI. Podwykonawstwo.
- Rozdział XXII. Załączniki.

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Braniewo,

ul. Moniuszki 5,

14-500 Braniewo,

Regon: 170747997, NIP: 582 156 32 44,

tel. (55) 644 03 00, fax. (55) 644 03 01,

adres strony internetowej: www.gminabraniewo.pl, <https://bipbraniewo.warmia.mazury.pl>

adres e-mail: gmina@gminabraniewo.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ, zastosowanie mają następujące przepisy:
 - 1) ustawa Pzp,
 - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282),
 - 3) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1740)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych.
 - 2) Strona internetowa zamawiającego: www.gminabraniewo.pl, <https://bipbraniewo.warmia.mazury.pl>
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu, będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 1 (jednej) koparki kołowej wraz z osprzętem, zwanej dalej koparką, o masie własnej 10,0 – 12,0 ton i mocy nominalnej silnika min. 80 kW, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, zgodnie z obowiązującym prawem i zachowaniem najwyższej staranności.
2. Rok produkcji przedmiotu zamówienia nie może być niższy niż 2016. Przebieg przedmiotu zamówienia nie może być większy niż 2000 mtg.
3. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z minimalnymi parametrami technicznymi wymaganymi przez zamawiającego zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ.
4. Koparka musi być kompletna i gotowa do użycia, w każdym elemencie.
5. Koparka po przeglądzie serwisowym (wymienione filtry i oleje).
6. Osprzęt koparki:
 - szybkozłączce koparkowe,
 - łyżka koparkowa min. 600 mm,
 - łyżka koparkowa min. 350 mm,
 - łyżka skarpowa hydrauliczna-uchyłna o szerokości min. 1800 mm,
 - karetka o szer. 1500 mm z widłami o długości min 1400 mm i udźwigu min 2,5 t,
 - młot wyburzeniowy hydrauliczny o masie min. 300 kg i energii uderzenia min 900 J,
 - głowica kosząco rozdrabniająca do niszczenia chwastów i krzaków o szerokości roboczej min 1200 mm z nożami bijakowymi,

- frezarka do pni o średnicy tarczy tnącej min 600mm,
 - instalacja do młota, łyżki skarpowej uchylnej, chwytaków.
7. Okres gwarancji udzielony przez wykonawcę na koparkę min. 200 mtg – okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.
 8. Koparka zostanie dostarczona na koszt wykonawcy do siedziby Spółki: Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., Młoteczno 12A, 14-500 Braniewo w godzinach pracy Spółki tj. w dni robocze w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
 9. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z dostawą oraz przeszkoleniem dwóch pracowników w zakresie budowy, obsługi i eksploatacji koparki, przeprowadzenie próby eksploatacyjnej.
 10. Podane parametry techniczne przedmiotu zamówienia określają minimalny standard jakości przedmiotu zamówienia, Dopuszcza się stosowanie produktów innych niż wymienione w dokumentacji, pod warunkiem, iż posiadały będą takie same lub lepsze parametry techniczne i właściwości (będą równoważne). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy.
 11. *Zastosowane w dokumentacji określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, pod warunkiem, że zaproponowane materiały i urządzenia będą posiadały materiały nie gorsze niż te, które są przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W przypadku złożenia ofert równoważnych należy dołączyć foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne dla materiałów i urządzeń równoważnych, zawierające ich parametry techniczne. Każdy rodzaj koparki, w której znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, wykonawca dostarcza na własne ryzyko, licząc się z ich nieprzyjęciem i niezapłaceniem.*
 12. Rodzaj zamówienia: dostawy.
 13. Kody we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
43260000-3 koparki.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia: dostawa koparki do **29.12.2020 r.**
2. Za dzień dostawy zamawiający uważać będzie dzień, w którym nastąpi przekazanie koparki zamawiającemu potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca w sytuacji opisanej w ust. 2 musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia na zasadach określonych w pkt. 1) – 5):
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z zamawiającym (stosowne dokumenty należy załączyć do oferty); pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie.
 - 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 - 3) Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 4) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 5) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
6. Ocena spełniania powyższych warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki wykonawca spełnił.
7. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.**

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** - zawierające potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - a) Treść i zakres wymaganych oświadczeń zamawiający przekazuje na:
 - **Załączniku nr 2 do SIWZ** - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania,
 - **Załączniku nr 3 do SIWZ** - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów, zgodnie z **Załącznikami nr 2 i 3 do SIWZ**.

- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podwykonawców, **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1) lit. a) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- e) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- f) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
- 1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
 - 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 3) Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Forma dokumentów:
- 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje – za wyjątkiem oferty) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) - adres, numer faksu oraz e-mail zamawiającego został podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną muszą mieć one formę skanu oryginału pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej (www.gminabraniewo.pl, <https://bipbraniewo.warmia.mazury.pl>).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej (www.gminabraniewo.pl, <https://bipbraniewo.warmia.mazury.pl>).
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej (www.gminabraniewo.pl, <https://bipbraniewo.warmia.mazury.pl>).
14. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
15. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) **Błażej Ruksztello tel. 575 995 406** w sprawach dotyczących procedury przetargowej,
 - 2) **Robert Mirkowski tel. 509 298 571** w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Na ofertę składają się:
 - 1) oferta, sporządzona wg wymagań SIWZ, zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** - „Oferta”,
 - 2) oświadczenia wymienione w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) lit. a) SIWZ sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i Załącznikiem nr 3 do SIWZ**,
 - 3) pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli Oferta lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 5) charakterystyka techniczna oferowanej koparki: nazwa producenta, nazwa pojazdu, marka, typ (model), szczegółowy i kompletny opis parametrów i osprzętu potwierdzający spełnienie wymagań zamawiającego.
4. Dokumenty wykonawcy stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (pieczęć i podpis lub czytelny podpis). W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa musi być dołączony do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres i rodzaj czynności, do których pełnomocnik został umocowany.
5. Zaleca się przygotowanie oferty wraz z załącznikami w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (np. wpięcie oferty do teczki, zszywanie, bindowanie). Druk „Oferta” wraz z załącznikami powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg wymagań zawartych w SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
6. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane kolejnymi numerami i podpisane lub parafowane przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy, przy czym co najmniej ostatnia strona oferty i załącznika musi być opatrzona imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, względnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę.
7. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniesie zmiany lub poprawki, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione przy badaniu ofert.

8. Jeżeli do oferty zostaną załączone dokumenty lub strony nieczytelne albo kopie budzące wątpliwość co do ich prawdziwości, zamawiający ma prawo zażądać okazania oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii tych dokumentów.
9. Jeżeli wykonawca składa zastrzeżenie, że część informacji zawartych w ofercie stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w związku z czym nie mogą być one udostępnione, informacje te muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie, opatrzonej stosowną klauzulą, np.: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane nikomu poza komisją przetargową. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany: poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu przed upływem terminu składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu w/w zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie, zgodnie z opisem określonym w Rozdziale XII ust. 1 pkt 3) SIWZ, z dopiskiem: „UZUPEŁNIENIE” lub „ZAMIANA”. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana i zostanie zwrócona wykonawcy.
12. Koperty oznakowane dopiskiem "UZUPEŁNIENIE" lub "ZAMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) w kopercie z napisem „WYCOFANIE”. Zamawiający, po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności powiadomienia ze złożoną ofertą, zwróci wykonawcy ofertę bez jej otwierania.
14. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu i złożeniem oferty.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać na adres: **Gmina Braniewo, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo**, w sekretariacie.
- 2) **Termin składania ofert upływa dnia 09.12.2020 r. o godz. 09:30.**
- 3) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
 - Nazwą (firmą) i adresem wykonawcy,
 - nazwą i adresem zamawiającego: „**Gmina Braniewo, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo**”, a) oraz opisane hasłem: „**Oferta na dostawę używanej koparki wraz z osprzętem**” – **nie otwierać przed dniem 09.12.2020 r., godz. 10:00**”.
- 4) Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

UWAGA!

Złożenie oferty niezgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 3) będzie skutkowało potraktowaniem jej jako zwykłej korespondencji oraz może spowodować niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ. W takim wypadku odpowiedzialność za ewentualne nieterminowe złożenie oferty obciąża wykonawcę.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2020 r. o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego: Gmina Braniewo, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo, w Sali konferencyjnej (pokój nr 12).

- 1) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.perig.pl>) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena w ofercie winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.
2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
3. Cena określona w ofercie jest ceną ryczałtową. Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
5. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W szczególności cena powinna obejmować: koszty realizacji dostawy bezpośrednio wynikających z specyfikacji technicznej dla koparki, powinna także obejmować koszty nie ujęte w specyfikacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak np.:
 - koszty załadunku, dostarczenia i rozładunku przedmiotu zamówienia w siedzibie Spółki: Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., Młoteczna 12A, 14-500 Braniewo,
 - wszelkie opłaty, narzuty, podatki, itp.,
 - koszty ubezpieczenia transportu przedmiotu zamówienia do czasu odbioru,
 - koszty przeszkolenia dwóch pracowników wskazanych przez zamawiającego pod względem eksploatacyjnym oraz technicznym,
 - koszty zorganizowania i przeprowadzenia próby eksploatacyjnej przed odbiorem,
 - koszty dostarczenia wymaganych dokumentów.
6. Po całkowitym rozliczeniu pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym, własność przedmiotu umowy przechodzi na zamawiającego.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).
9. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w trybie i na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10).

UWAGA. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria.

Na potrzeby niniejszego zamówienia zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) kryterium ceny (KC): waga 60 %,

2) kryterium okresu gwarancji udzielanego na koparkę: ,,,,..... waga 40 %

2. Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Sposób wyliczenia punktów oferty:

- a) cena wg zasady im mniej tym lepiej,
- b) okres gwarancji im dłuższy tym lepiej,
- c) czas dostawy wg zasady im krótszy tym lepiej.

Wyznaczenia wartości punktów dokonywane są następująco:

1) dla kryterium ceny (KC):

$$P_{KCi} = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_{KCi} - ilość punktów oferty badanej w kryterium ceny,

C_{\min} - wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców,

C_i - wartość ceny badanej oferty,

Łączna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium ceny przez jedną ofertę wynosić będzie 60 punktów.

2) dla kryterium okresu gwarancji (KG):

$$P_{KGi} = \frac{G_i}{G_{\max}} \times 0,40 \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_{KGi} - ilość punktów oferty badanej w kryterium okresu gwarancji,

G_i - okres gwarancji badanej oferty (w mtg),

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji (w mtg),

Łączna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium okresu gwarancji przez jedną ofertę wynosić będzie 40 punktów.

Uwaga!

a) okres gwarancji udzielanej przez wykonawcę musi zostać podany w pełnych mtg,

b) wykonawca nie może zaproponować okresu gwarancji krótszego niż 200 mtg,

c) wykonawca, który zaproponuje maksymalny punktowany lub dłuższy okres gwarancji tj. 500 mtg i więcej otrzyma 40 pkt.

3. Sposób wyliczenia oceny punktowej oferty (P).

Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Po dokonaniu oceny ofert w zakresie kryteriów, których mowa w ust. 1 zamawiający wyliczy ocenę punktową ofert wg następującego wzoru:

$$P_i = P_{KCi} + P_{KGi}$$

gdzie:

P_i - suma punktów uzyskana przez badaną ofertę,

P_{KCi} - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena”,

P_{KGi} - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „okres gwarancji”.

4. Sposób oceny ofert.

1. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej oraz odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru ofert.

2. Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz kierować się przesłankami określonymi w kryterium oceny ofert.

1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 3) poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

3) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą;

b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1. poz. 1) i 4) na własnej stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, zgodnie z istotnymi warunkami umowy - **Załącznik nr 6 do SIWZ**. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczone przez zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

2. Wykonawca składając ofertę, akceptuje wzór umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Umowa zostanie podpisana w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XIX. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XX. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający działając na podstawie art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp, może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z przygotowaniem ofert przez wykonawców. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy przypadku określonego w art. 93 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXI. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
4. Zamawiający wymaga podania przez wykonawców w formularzu ofertowym nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawcy powołują się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XXII. Załączniki.

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp,
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej lub jej braku,
- 5) Załącznik nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia,
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór Umowy.
- 7) Załącznik nr 7 - Klauzula RODO.